



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15.03.2018

м. Харків

№ 200

Про внесення змін до розпорядження голови райдержадміністрації від 29.02.2012 № 444 «Про затвердження інструкції з діловодства у Харківській районній державній адміністрації» (зі змінами)

З метою удосконалення роботи з документами в апараті райдержадміністрації та структурних підрозділах райдержадміністрації, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2016 року № 468 «Про внесення змін до Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади», керуючись статтями 6, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», внести зміни до інструкції з діловодства у Харківській районній державній адміністрації (далі – Інструкція), затвердженої розпорядженням голови райдержадміністрації від 29 лютого 2012 року № 444 (зі змінами):

1. До глави «Складення деяких видів документів», а саме:

1.1 Викласти частину 5 пункту 84 в наступній редакції:

«Проекти наказів керівника апарату районної державної адміністрації з кадрових питань (особового складу) візують:

головний розробник (виконавець);
начальник загального відділу апарату ХРДА;
начальник відділу фінансового забезпечення апарату ХРДА;
головний спеціаліст юридичного відділу апарату ХРДА, який провів правову експертизу проекту наказу;
начальник юридичного відділу апарату ХРДА;
посадова особа, на яку покладені обов'язки з питань запобігання та виявлення корупції.».

1.2 Доповнити пункт 84 частиною 6, виклавши в наступній редакції:

«Проекти наказів керівника апарату районної державної адміністрації з основної діяльності візують:

8200028

головний розробник (виконавець);
розробники (співвиконавці);
начальник загального відділу апарату ХРДА;
головний спеціаліст юридичного відділу апарату ХРДА, який провів правову експертизу проекту наказу;
начальник юридичного відділу апарату ХРДА;
посадова особа, на яку покладені обов'язки з питань запобігання та виявлення корупції.».

2. Доповнити Інструкцію додатком 17¹ «Журнал реєстрації наказів керівника апарату Харківської районної державної адміністрації з основної діяльності» (додається).

3. Викласти частину 2 пункту 158 в наступній редакції:

«Накази керівника апарату районної державної адміністрації з основної діяльності та з кадрових питань (особового складу) реєструються у відділі управління персоналом апарату райдержадміністрації.».

4. Викласти частину 4 пункту 164 у новій редакції:

«розпорядження (накази) з основних питань діяльності ХРДА;».

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації.

Голова районної державної
адміністрації



Ю. І. РАЇНА

Додаток 17¹
до Інструкції
(пункт 101)

Ж У Р Н А Л

реєстрації наказів керівника апарату
Харківської районної державної адміністрації
з основної діяльності

Номер документа	Дата документа	Короткий зміст	Підстава для видання	Номер бланку	Примітка
1	2	3	4	5	6