



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17.04.2020

м. Харків

№ 75

**Про затвердження графіків проведення прийому громадян
в Харківській районній державній адміністрації**

З метою виконання положень Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», керуючись Законом України «Про місцеві державні адміністрації» та з метою забезпечення об'єктивного, всебічного і вчасного розгляду звернень громадян:

1. Затвердити:

1.1 Графік прийому громадян керівництвом Харківської районної державної адміністрації (додається).

1.2 Графік прийому громадян начальниками управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації (додається).

1.3 Персональний склад постійно діючої комісії райдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян (далі - комісія), що додається.

2. Заступникам голови райдержадміністрації, керівнику апарату, начальникам управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації:

2.1 Проводити особисті прийоми, у тому числі виїзні, згідно із затвердженими графіками.

2.2 Взяти під особистий контроль забезпечення першочергового особистого прийому жінок, яким присвоєно почесне звання України «Мати-героїня», інвалідів Другої світової війни, Героїв України та приділяти особливу увагу вирішенню проблем, з якими звертаються ветерани війни та праці, інваліди, громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітні сім'ї, самотні матері та інші громадяни, які потребують соціального захисту та підтримки.

3. Керівнику апарату райдержадміністрації забезпечити контроль за організацією особистих прийомів громадян, у тому числі виїзних, керівництвом районної державної адміністрації та начальниками управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації.

4. Головному спеціалісту з організаційної та інформаційної діяльності, цифрового розвитку та захисту персональних даних з метою інформування

00002

населення забезпечити систематичне висвітлення через засоби масової інформації та веб-сайт ХРДА графіки особистих прийомів громадян посадовими особами райдержадміністрації та інформацію про їх проведення.

5. Завідувачу сектору документообігу та контролю апарату райдержадміністрації Наталі ЖЕЛІЗОВІЙ забезпечити контроль за дотриманням графіку прийому начальниками управлінь, відділів та інших структурних підрозділів райдержадміністрації

6. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови районної державної адміністрації від 23 липня 2018 року № 639 «Про затвердження графіків проведення прийому громадян в Харківській районній державній адміністрації».

7. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Марину ЄРОХІНУ.

Голова районної державної
адміністрації



Юрій РАЇНА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Харківської райдержадміністрації

17.07.20 № 15

Г Р А Ф І К
прийому громадян начальниками управлінь, відділів
та інших структурних підрозділів
райдержадміністрації

№ п/п	Посада	Дні прийому	Час прийому	Місце проведення
1.	Керівник апарату райдержадміністрації	1-а п'ятниця	09.00-12.00	каб. 59 3-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
2.	Начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації	середа	13.00-17.00	каб. 2 1-й поверх м. Харків пр.Гагаріна 157-А
3.	Начальник фінансового управління	понеділок четвер	13.00-15.00	каб.9 1-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
4.	Начальник управління житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля та цивільного захисту районної державної адміністрації	вівторок четвер	09.00-16.00	каб.20 1-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
5.	Начальник відділу освіти райдержадміністрації	середа	14.00-17.00	каб. 46 2-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
6.	Начальник служби у справах дітей райдержадміністрації	четвер	13.00-17.00	каб. 25-а, 2 поверх м. Харків пр.Гагаріна 157-А

7.	Начальник відділу культури, молоді та спорту	вівторок	09.00-12.00	каб.77 4-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
8.	Завідувач сектору державної реєстрації	четвер	10.00-12.00	1-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
9.	Завідувач сектору адміністраторів	пн.ср.чт.пт вт	08.00-15.00 08.00-20.00	1-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52
10.	Начальник архівного відділу	вівторок	10.00-16.00	м. Харків вул. Євгена Котляра, 4
11.	Завідувач юридичного сектору	вівторок четвер	10.00-15.00	каб.72 4-й поверх м. Харків вул.Григорівське шосе, 52

**В.о. керівника апарату
райдержадміністрації**



Світлана ЛАЗНЯ

Наталя Желізова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації

17.07.2020 № 15

Г Р А Ф І К
прийому громадян керівництвом Харківської районної
державної адміністрації

Посада	Прізвище, ім'я та по-батькові	Дні прийому	Години прийому	Місце проведення
Голова районної державної адміністрації	РАЇНА Юрій Іванович	1, 3 середа	9.00-12.00	Громадська приймальня мала зала
		2, 4 середа	14.00	виїзний прийом
Заступник голови районної державної адміністрації	МАЛИШЕВА Оксана Василівна	2, 4 середа	9.00-12.00	Громадська приймальня мала зала
		1, 3 середа	14.00	виїзний прийом
Заступник голови районної державної адміністрації	МЄУШ Наталія Вікторівна	1, 3 п`ятниця	9.00-12.00	Громадська приймальня мала зала каб.9
		2, 4 п`ятниця	14.00	виїзний прийом

Примітка: місце проведення виїзних прийомів визначається за окремим графіком щоквартально

**В. о. керівника апарату
райдержадміністрації**



Світлана ЛАЗНЯ

Наталія Желізова

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Харківської
районної державної адміністрації

17.09.2020 № 15

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
постійно діючої комісії райдержадміністрації
з питань розгляду звернень громадян

- | | | |
|------------------------------|---|---|
| РАЇНА
Юрій Іванович | - | голова районної державної адміністрації,
голова комісії |
| МАЛИШЕВА
Оксана Василівна | - | заступник голови районної державної
адміністрації |
| МЄУШ
Наталія Вікторівна | - | заступник голови районної державної
адміністрації |
| СРОХІНА Марина
Вікторівна | - | керівник апарату районної державної
адміністрації |
| ЖЕЛІЗОВА
Наталія Іванівна | - | завідувач сектору документообігу та
контролю апарату районної державної
адміністрації, секретар комісії |
| БАБЕЛЬЧУК
Ольга Іванівна | - | начальник відділу освіти районної
державної адміністрації |
| БАКАЙ
Олена Юріївна | - | директор Харківського районного центру
соціальної служби для сім'ї, молоді |
| ПЩЕНКО
Яна Олександрівна | - | в.о. начальника фінансового управління
районної державної адміністрації |
| КАЛЮЖНА
Людмила Федорівна | - | начальник служби у справах дітей
районної державної адміністрації |
| ЛУДАН
Світлана Вікторівна | - | начальник управління соціального захисту
населення районної державної адміністрації |
| ТАРАСОВ
Андрій Григорович | - | завідувач юридичного сектору апарату
районної державної адміністрації |

ТРОЙНО
Олег Володимирович

- начальник управління житлово-
комунального господарства,
містобудування, архітектури,
інфраструктури, енергетики, захисту
довкілля та цивільного захисту районної
державної адміністрації

**В.о. керівника апарату
райдержадміністрації**



Світлана ЛАЗНЯ

Наталя Желізова