



УКРАЇНА  
ХАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 19.04.2021

м. Харків

№ 42-К

**Про оголошення та проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської районної державної адміністрації**

Відповідно до статей 22, 23 Закону України «Про державну службу», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 18 серпня 2017 року № 648) (із змінами), керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Оголосити та провести конкурс на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської районної державної адміністрації.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» - начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, оборонної та мобілізаційної роботи Харківської районної державної адміністрації, що додаються.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Наталію МСУШ.

Голова районної  
державної адміністрації



Юрій РАЇНА

000300

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної адміністрації

13.06.2021 № 12-к

## УМОВИ

### проведення конкурсу

на зайняття вакантної посади державної служби категорії «Б» –  
начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, оборонної та  
мобілізаційної роботи Харківської районної державної адміністрації

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>забезпечення розроблення і здійснення заходів щодо організації цивільного захисту, запобігання виникненню надзвичайних ситуацій, а також реагування на них, ліквідація наслідків, захисту та життєзабезпечення постраждалого населення;</p> <p>організація та в установленому порядку здійснення контролю за створенням, накопиченням, збереженням, розподілом і цільовим використанням матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків;</p> <p>організація та забезпечення роботи районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій;</p> <p>забезпечення в межах своїх повноважень виконання посадовими особами, громадянами, підприємствами, установами та організаціями законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних та регіональних органів виконавчої влади з питань оборони;</p> <p>здійснення керівництва мобілізаційною підготовкою на території району, контроль стану мобілізаційної готовності підприємств, установ і організацій, які залучаються до виконання мобілізаційних завдань (замовлень), та переведення економіки району на функціонування в умовах особливого періоду;</p> <p>організація планування і здійснення заходів територіальної оборони в межах району спільно з територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки, організація розроблення плану територіальної оборони району територіальної оборони, створення штабу району територіальної</p>

	<p>оборони та здійснення керівництва його діяльністю, керування виконанням завдань територіальної оборони в районі територіальної оборони;</p> <p>визначення переліку важливих об'єктів і комунікацій регіонального та місцевого значення та укладення договорів щодо їх охорони та оборони в особливий період Національною поліцією України;</p> <p>прийняття участі у навчаннях (тренуваннях) з цивільного захисту, мобілізаційної підготовки та територіальної оборони;</p> <p>надання голові районної державної адміністрації звітів, актів, довідок та інформації з питань мобілізаційної підготовки, оборонної та мобілізаційної роботи, та територіальної оборони;</p> <p>інші обов'язки, визначені положенням про відділ та посадовою інструкцією</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 7400 грн, надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»; надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами)</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання	<p>1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами);</p> <p>2. Резюме за формою згідно з додатком 2<sup>1</sup>, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <p>    прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</p> <p>    реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</p> <p>    підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</p> <p>    підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</p> <p>    відомості про стаж роботи, стаж державної</p>

	<p>служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу;</p> <p>3. Заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковою.</p> <p>Документи приймаються до 17 год. 00 хв. 20 квітня 2021 року</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів.	3 23 квітня 2021 року 9 год. 00 хв.
Місце або спосіб проведення тестування.	м. Харків, Григорівське шосе, 52, мала зала райдержадміністрації (проведення тестування за фізичної присутності кандидатів)
Місце або спосіб проведення співбесіди	м. Харків, Григорівське шосе, 52, мала зала райдержадміністрації (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	<p>Деренько Оксана Дмитрівна тел. (057) 777-22-04 kadru@khrda.gov.ua</p>

Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче магістра
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року у сфері надзвичайних ситуацій, оборонної та

		мобілізаційної роботи
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4	Володіння іноземною мовою	Не потребує
<b>Вимоги до компетентності</b>		
Вимога		Компоненти вимоги
1.	Ефективність координації з іншими	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність налагоджувати зв'язки з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, представниками інших державних органів, органами місцевого самоврядування;</li> <li>- уміння конструктивного обміну інформацією, узгодження та упорядкування дій;</li> <li>- здатність до об'єднання та систематизації спільних зусиль</li> </ul>
2.	Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур;</li> <li>- здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватися і виконувати</li> </ul>
3.	Досягнення результатів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність до чіткого бачення результату діяльності;</li> <li>- вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності;</li> <li>- вміння запобігати та ефективно долати перешкоди</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>		
Вимога		Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституція України;</li> <li>- Закон України «Про державну службу»;</li> <li>- Закон України «Про запобігання корупції»;</li> <li>- Закон України «Про місцеві державні адміністрації»</li> </ul>
2	Знання спеціального законодавства	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Указ Президента України від 23.09.2016 №406/2016 «Про Положення про територіальну оборону України»</li> <li>- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;</li> <li>- Закон України «Про оборону України»;</li> <li>- Закон України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»;</li> <li>- Закон України «Про Збройні Сили України»;</li> <li>- Закон України «Про військовий обов'язок і</li> </ul>

		військову службу”; - Закон України «Про державну таємницю»; - кодекс цивільного захисту України; - Положення «Про Державну службу України з надзвичайних ситуацій».
--	--	--

**Заступник голови  
райдержадміністрації**



**Наталія МЄУШ**