



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 22.04.2021

м. Харків

№ 191

Про утворення прийомної сім'ї

та влаштування до неї дитини

Відповідно до статей 6, 11, 12, 15, 26, 33, 34 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», статті 25 Закону України «Про охорону дитинства», частини I статті 10, частини 2 статті 13 Закону України «Про житловий фонд соціального призначення», частини 2 статті 39, абзацу 5 частини 1 статті 46 Житлового Кодексу Української РСР, пунктів 37, 39, 40, 41, 52, 53 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», постанов Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 565 «Про затвердження Положення про прийомну сім'ю» та від 26 червня 2019 року № 552 «Деякі питання виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом «гроші ходять за дитиною», оплати послуг із здійснення патронату над дитиною та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя, підтримки малих групових будинків», за результатами проходження навчання (курсу підготовки) і рекомендацією Харківського обласного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, на підставі заяви

Харківської райдержадміністрації від 20 липня 2021 року № 8, керуючись статтями 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Утворити прийомну сім'ю за адресою:

2.

відповідно до частини другої статті 135 Сімейного кодексу України, що підтверджено витягом з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження, наданим відділом державної реєстрації актів цивільного стану по Індустріальному та Немишлянському районах у місті Харкові Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Харків) і

3. Відповідно до пункту 17 Положення про прийомну сім'ю,

3.1 Забезпечити належні умови для проживання дитини.

3.2 Проводити двічі на рік медичне обстеження дитини та виконувати рекомендації лікарів-спеціалістів.

3.3 Забезпечити здобуття дитиною освіти, стежити за її навчанням у закладі освіти, підтримувати зв'язки з учителями.

3.4 Займатися розвитком здібностей дитини, у тому числі залучати її до занять у закладах позашкільної освіти.

3.5 Використовувати в повному обсязі та за призначенням державну соціальну допомогу, що надається дитині, на забезпечення її повноцінного харчування, утримання, виховання, розвитку та освіти.

3.6 Співпрацювати зі службою у справах дітей райдержадміністрації та комунальним закладом «Центр надання соціальних послуг» у ході здійснення соціального супроводження.

3.7 У разі виникнення в прийомній сім'ї несприятливих умов для утримання, виховання та навчання дитини повідомляти про це службу у справах дітей райдержадміністрації.

4. Службі у справах дітей райдержадміністрації (Л. КАЛЮЖНА):

4.1 Підготувати проєкт договору про влаштування дитини, позбавленої

4.2 Взяти під контроль передачу прийомним батькам

4.3 Здійснювати контроль за умовами проживання та виховання дитини.

4.4 Щорічно готувати звіт про стан виховання, утримання та розвитку дитини в прийомній сім'ї.

5. Рекомендувати комунальному закладу «Центр надання соціальних послуг (Г. ВНУКОВА):

5.1 Закріпити за прийомною сім'єю фахівця із соціальної роботи.

5.2 Забезпечити постійне соціальне супроводження прийомної сім'ї, яке передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних послуг, спрямованих на створення належних умов функціонування прийомної сім'ї.

5.3 Забезпечити щороку до 15 грудня подання службі у справах дітей райдержадміністрації щорічної інформації про ефективність функціонування прийомної сім'ї.

6. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації (Т. ПЕРЕДРІЙ):

6.1 Забезпечити призначення та виплату державної соціальної допомоги на дитину та грошового забезпечення одному з прийомних батьків у межах видатків, передбачених у державному бюджеті.

6.2 Здійснювати зазначені виплати на дитину, грошове забезпечення одному з прийомних батьків щомісяця до 20 числа.

7. Рекомендувати Циркунівській сільській раді Харківського району Харківської області (М. СІКАЛЕНКО):

7.1 Забезпечити право дитини на здобуття повної загальної середньої освіти, а у разі потреби забезпечити індивідуальне навчання, а також право дитини на безкоштовне харчування, видачу єдиного квитка.

7.2 Надавати щороку до 15 грудня службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію класного керівника закладу освіти, в якому навчається дитина, про рівень розвитку та знань, наявність шкільного одягу та шкільного приладдя, стан відвідування уроків і своєчасність та якість виконання домашніх завдань, відвідування гуртків, секцій, закладів позашкільної освіти, участь прийомних батьків у вихованні дитини тощо.

7.3 Забезпечити щорічне безоплатне оздоровлення прийомної дитини у віці до 18 років.

8. Рекомендувати комунальному неприбутковому підприємству Липецької сільської ради «Центр первинної медичної допомоги № 5 Харківського району» (С. ПОТАБЕНКО):

8.1 Закріпити дільничного лікаря-педіатра за прийомною дитиною.

8.2 Забезпечити безоплатне медичне обслуговування, медичний огляд дитині двічі на рік, постійний диспансерний нагляд за нею і своєчасне лікування.

8.3 Надавати щороку до 15 грудня службі у справах дітей райдержадміністрації інформацію дільничного лікаря-педіатра про стан здоров'я дитини, дотримання прийомними батьками рекомендацій лікаря.

9. Рекомендувати відділу поліції № 1 Харківського районного управління поліції № 2 Головного управління Національної поліції в Харківській області (А. ПЕТРОСЯН) вжити заходи щодо закріплення уповноваженої посадової особи Національної поліції з метою подання щороку до 15 грудня службі у справах дітей райдержадміністрації інформації про відсутність або наявність

10. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Андрія АНДРЕЄВА.

Голова районної
державної адміністрації



Юрій РАЇНА