



УКРАЇНА
ХАРКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

22.12.2022

Харків

№ 121

Про поповнення та передачу матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у Харківському районі в умовах воєнного стану

Відповідно до пункту 15 частини першої статті 19 Кодексу цивільного захисту України, статті 91 Бюджетного кодексу України, Закону України від 16.11.2022 № 2738 - ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», пунктів 5, 12, 13 Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року №775 (зі змінами), угоди дарування (номер активності UKR224 SA1), з метою недопущення виникнення надзвичайних ситуацій та подій, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій їх наслідків в умовах воєнного стану, і надання нагальної потреби у використанні майна для досягнення цілей і завдань, керуючись статтями 6, 25, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Поповнити матеріальний резерв районного бюджету Харківської районної державної адміністрації матеріальними цінностями згідно з угодою дарування (номер активності UKR224 SA1 від проекту Зміцнення громадської довіри (UCBI II)) для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах воєнного стану, а саме:

каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20л., кількість – 30 штук, ціна за одиницю - 1 600,61 грн,

бак для води, об'ємом 2000, габарити (мм - 2130x1200x1250), кількість – 4 штуки, ціна за одиницю - 15 150 грн;

OSB-3, size: 1250x2500x10, кількість – 1200 штук, ціна за одиницю - 438 грн.

2. Передати з матеріального резерву районного бюджету Харківської районної державної адміністрації вищевказані матеріальні цінності:

Липецькій сільській військовій адміністрації 1200 штук OSB-3, size: 1250x2500x10, каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20 л. у кількості – 5 штук;

Дергачівській міській військовій адміністрації бак для води, об'ємом 2000, габарити, мм - 2130x1200x1250, у кількості – 1 штука, каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20 л. у кількості – 5 штук;

Роганській селищній військовій адміністрації бак для води, об'ємом 2000, габарити, мм - 2130x1200x1250, у кількості – 1 штука, каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20 л., у кількості – 5 штук;

Пісочинській селищній раді бак для води, об'ємом 2000, габарити, мм - 2130x1200x1250, у кількості – 1 штука;

Малоданилівській селищній раді бак для води, об'ємом 2000, габарити, мм - 2130x1200x1250, у кількості – 1 штука.

Циркунівській сільській військовій адміністрації каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20л., у кількості – 5 штук;

Вільхівській сільській військовій адміністрації каністра металева для паливно-мастильних матеріалів 20л., у кількості – 5 штук.

3. Начальнику відділу фінансового забезпечення - головному бухгалтеру апарату Харківської районної державної адміністрації (Л.БУР'ЯН) передати матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі вищевказаним місцевим радам Харківського району.

4. Начальнику Липецької сільської військової адміністрації (О.СЛАБЧЕНКУ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

5. Начальнику Дергачівської міської військової адміністрації (В.ЗАДОРЕНКУ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

6. Начальнику Роганської сільської військової адміністрації (М.ЧЕРНЕНКО) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

7. Голові Пісочинської селищної ради (О. ЧЕРНОБАЮ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

8. Голові Малоданилівської селищної ради (О.ГОЛОЛОБОВУ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

9. Начальнику Циркунівської сільської військової адміністрації (М.СІКАЛЕНКУ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

10. Начальнику Вільхівської сільської військової адміністрації (О.ШМИГОЛЮ) прийняти матеріальні цінності згідно з актом приймання-передачі та підготувати інформацію (звіт) про використання отриманих цінностей через відділ з питань надзвичайних ситуацій та оборонної роботи Харківської районної державної адміністрації до кінця бюджетного періоду.

11. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник Голови
районної державної адміністрації**



Володимир УСОВ