

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціального захисту
населення Харківської
райдержадміністрації
18.05.2021 № 207-к

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

„Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї”

Управління соціального захисту населення Харківської районної державної адміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та / або центру надання адміністративних послуг)

№ з/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів (дію, рішення)
1	Прийом заяви, перевірка повноти пакету документів що подаються заявником, отриманих через засоби електронного зв'язку через інформаційні системи Мінсоцполітики, через програмний комплекс «Соціальна громада»	Головний спеціаліст відділу з питань призначення та виплати пільг	Управління соціального захисту населення	В	Протягом одного робочого дня
2	Формування особової справи, розгляд заяви та перевірка повноти пакету документів, визначення підстав для встановлення статусу або вмотивованої відмови	Головний спеціаліст відділу з питань призначення та виплати пільг	Управління соціального захисту населення	В	Протягом одного – двох робочих днів
3	Прийняття рішення про встановлення статусу або вмотивованої відмови	Начальник відділу або заступник начальника відділу з питань призначення та виплати пільг	Управління соціального захисту населення	П	Протягом одного – двох робочих днів
4	Випише посвідчення батькам та дітям з багатодітної сім'ї	Головний спеціаліст відділу з питань призначення та виплати пільг	Управління соціального захисту населення	В	Протягом одного – двох робочих днів
5	Підписання та скріплення печаткою	Начальник управління або заступник начальника	Управління соціального	З	Протягом одного –

	управління посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї	управління соціального захисту населення	захисту населення		двох робочих днів
6	Видача посвідчення багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї	Головний спеціаліст відділу з питань призначення та виплати пільг	Управління соціального захисту населення	В	Протягом одного робочого дня
Загальна кількість днів надання послуги – 10 днів.					
Загальна кількість днів (передбачена законодавством) – 10 днів.					

* - зазначається Центр надання адміністративних послуг, через який буде здійснюватися надання послуги
Умовні позначки:

В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує

Заступник начальника управління



Тетяна ПЕРЕДРІЙ